



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “E. Vanoni”**  
**Tecnico Economico – Tecnologico – Liceo Artistico**  
Corso Serale “Settore Economico AFM – GEOMETRI – LICEO ARTISTICO” - 73048 NARDO' (Le)  
Via Acquaviva, 8 - ☎ 0833871062 - CF/PI 82002630752  
e-mail: [LEIS02600V@istruzione.it](mailto:LEIS02600V@istruzione.it) - Pec: [LEIS02600V@pec.istruzione.it](mailto:LEIS02600V@pec.istruzione.it) - sito web: [www.istitutovanoninardo.edu.it](http://www.istitutovanoninardo.edu.it)

---

# PROTOCOLLO OPERATIVO E DI SICUREZZA

## ANNO SCOLASTICO 2021.2022



**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore “E. Vanoni”**

**Tecnico Economico – Tecnologico – Liceo Artistico**

**Corso Serale “Settore Economico AFM – GEOMETRI – LICEO ARTISTICO” - 73048 NARDO’ (Le)**

**Via Acquaviva, 8 - ☎ 0833871062 - CF/PI 82002630752**

**e-mail: [LEIS02600V@istruzione.it](mailto:LEIS02600V@istruzione.it) - Pec: [LEIS02600V@pec.istruzione.it](mailto:LEIS02600V@pec.istruzione.it) - sito web: [www.istitutovanoninardo.edu.it](http://www.istitutovanoninardo.edu.it)**

---

**AL PERSONALE SCOLASTICO  
ALLE FAMIGLIE  
AGLI STUDENTI**

## **Protocollo operativo e di sicurezza anno scolastico 2021-2022**

### **PREMESSA**

In conformità alle recenti disposizioni legislative, l’I.I.S.S. “E. Vanoni” di Nardò adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID 19 negli ambienti di lavoro, disciplinando, con il presente piano, quelle misure di sicurezza che devono essere adottate dagli alunni, dalle famiglie, da tutto il personale scolastico.

Il presente Protocollo di regolamentazione è stato redatto ai sensi del

- *DPCM dell’8 marzo 2020*
- *DPCM dell’11 marzo 2020*
- *Direttiva Ministero del PA del 12 marzo 2020*
- *Decreto Legge n.18 del 17 marzo 2020*
- *Decreto Legge n.19 del 23 marzo 2020*
- *DPCM del 26 aprile 2020*
- *VERBALE n. 82 del 28.05.2020 DOCUMENTO TECNICO del CTS*
- *“Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture NON SANITARIE” nell’attuale emergenza COVID 19 pubblicato il 15.05.2020 dall’Istituto Superiore della SANITA’(ISS) particolare nella sezione «Attività di sanificazione in ambiente chiuso»*
- *VERBALE n. 94 del 07.07.2020 DOCUMENTO TECNICO del CTS «QUESITI RELATIVI AL’INIZIO DEL NUOVO ANNO SCOLASTICO»*
- *CIRCOLARE DEL MINISTERO DELLA SALUTE “Indicazioni per l’attuazione di misure contenitive del contagio da SARS COVID 19”*
- *PIANO DI SICUREZZA COVID dell’Istituto e DOCUMENTO DI ANALISI E VALUTAZIONE DEL RISCHIO come INTEGRAZIONE AL DVR dell’Istituto del 29 maggio 2020*
- *CIRCOLARE n.5443 del Ministero della Salute del 22 febbraio 2020*
- *PROTOCOLLO di intesa per garantire l’avvio dell’anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID 19*

- (prot.n.87 del 06.08.2020)
- **NOTA del MINISTERO della SALUTE prot.n.8722 del 07.08.2020**
  - **Verbale del 12 agosto 2020, n. COVID/0044508 DEL CTS**
  - **Avvio procedura sorveglianza sanitaria eccezionale ai sensi del D.L. 19 maggio 2020 n. 34**
  - **Decreto Legge 14 agosto 2020, n.104, vigente al 15- 08-2020, Capo IV art. 32 c.4**
  - **Rapporto ISS Covid-19 n. 58/ 2020 indicazioni operative per la gestione dei casi e focolai di SARS – CoV-2 nelle scuole e nei serizi educativi dell'infanzia.**
  - **Decreto di adozione prot. n. 32144 del 27.07.2021 "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022".**
  - **Decreto Legge 111 del 6 agosto 2021 - Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti**
  - **Parere tecnico del 13.08.2021 relativo al Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti"**
  - **Protocollo Avvio a.s. 2021-22 nel rispetto regole sicurezza - ATTI DEL MINISTRO(R).0000021.14-08-2021**

documenti a cui si fa riferimento integralmente.

A supporto, il Piano Scuola 2021-2022, assume la veste di documento per la pianificazione, non come strumento isolato, bensì con costante ed esplicito riferimento alle **indicazioni tecniche del C.T.S. che, in nessun modo, dunque, possono risultare disattese**, anche successive all'affissione all'albo del presente atto.

È necessario quindi prevedere specifiche misure di sistema, organizzative, di prevenzione e protezione, igieniche e comunicative declinate nello specifico contesto della scuola, tenendo presente i seguenti criteri:

1. il rischio di aggregazione e affollamento e la possibilità di prevenirlo in maniera efficace nelle singole realtà e nell'accesso a queste
2. la prossimità delle persone (es. lavoratori, utenti, ecc.) rispetto a contesti statici (es. persone tutte ferme in postazioni fisse), dinamici (persone in movimento) o misti (contemporanea presenza di persone in posizioni fisse e di altre in movimento)
3. l'effettiva possibilità di mantenere l'appropriata mascherina da parte di tutti nei contesti raccomandati
4. il rischio connesso alle principali vie di trasmissione (DROPLET e contatto) in particolare alle contaminazioni da DROPLET in relazione alle superfici di contatto
5. la concreta possibilità di accedere alla frequente ed efficace igiene delle mani
6. l'adeguata aereazione negli ambienti al chiuso
7. l'adeguata pulizia ed igienizzazione degli ambienti e delle superfici
8. la disponibilità di una efficace informazione e comunicazione;
9. la capacità di promuovere, monitorare e controllare l'adozione delle misure definendo i conseguenti ruoli.

# MISURE GENERALI

- ogni istituto scolastico dà attuazione alle indicazioni Del protocollo di Avvio a.s. 2021-22 nel rispetto regole sicurezza - ATTI DEL MINISTRO(R).0000021.14-08-2021 , nel rispetto della normativa vigente;
- il Dirigente scolastico (che esercita le funzioni di datore di lavoro nelle scuole statali, ovvero, per le scuole paritarie, il Datore di lavoro), per prevenire la diffusione del Virus, è tenuto a informare, attraverso un'apposita comunicazione rivolta a tutto il personale, agli studenti e alle famiglie degli alunni, sulle regole fondamentali di igiene che devono essere adottate in tutti gli ambienti della scuola;
- è prevista la formazione e l'aggiornamento in materia di COVID, per il personale scolastico;
- ogni istituto scolastico provvederà ad integrare ed aggiornare il patto di corresponsabilità educative per la collaborazione attiva tra Scuola e Famiglia, rafforzata con la recente esperienza della didattica a distanza;
- ciascun lavoratore è tenuto ad informare tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato di eventuali contatti stretti con persone positive, della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto;
- il personale scolastico rispetta le prescrizioni previste dalla normativa vigente in materia di prevenzione e contrasto della diffusione del Covid - 19. Il rispetto di tali prescrizioni, ivi inclusi le linee guida e i protocolli di cui al comma 3 dell'art. 1 del decreto-legge n. 111/2021, nonché i protocolli richiamati dall'art. 29 bis del decreto legge n. 23 del 2020, rende adempiuti gli obblighi di cui all'art. 2087 del codice civile. Di conseguenza, l'applicazione nelle istituzioni scolastiche delle prescrizioni contenute nel presente protocollo, condiviso con le organizzazioni sindacali, determina per tutto il personale scolastico, chiamato all'attuazione delle misure sulla prevenzione e sicurezza Covid-19, il regime probatorio di imputazione della responsabilità di cui all'art. 29-bis del decreto-legge n. 23/2020, così come previsto dalla normativa vigente;
- il Dirigente scolastico dovrà inoltre informare chiunque entri nei locali dell'Istituto circa le disposizioni delle Autorità, anche utilizzando gli strumenti digitali disponibili.

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di temperatura oltre i 37,5° o altri sintomi simil-influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- il divieto di fare ingresso o di permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (soggetti con sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°; provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie competenti;
- l'obbligo di rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e del Dirigente scolastico.

## 1. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE MODALITÀ DI INGRESSO/USCITA

Le istituzioni scolastiche, con opportuna segnaletica e con una campagna di sensibilizzazione ed informazione, comunicano alla comunità scolastica le regole da rispettare per evitare assembramenti. Nel caso di file per l'entrata e l'uscita dall'edificio scolastico, occorre provvedere alla loro ordinata regolamentazione al fine di garantire l'osservanza delle norme sul distanziamento sociale.

Ogni scuola dovrà disciplinare le modalità che regolano tali momenti, in modo da integrare il regolamento di istituto, con l'eventuale previsione, ove lo si ritenga opportuno, di ingressi ed uscite ad orari scaglionati, anche utilizzando accessi alternativi.

Il rientro a scuola del personale e degli studenti già risultati positivi all'infezione da COVID-19, certificato dall'autorità sanitaria, deve essere preceduto da una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Va ridotto l'accesso ai visitatori, i quali, comunque, dovranno sottostare a tutte le regole previste nel Regolamento di istituto e/o nell'apposito disciplinare interno adottato dal Dirigente scolastico, sentiti l'RSPP di istituto e il medico competente ed ispirato ai seguenti criteri di massima:

- ordinario ricorso alle comunicazioni a distanza;
- limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità amministrativo-gestionale ed operativa, possibilmente previa prenotazione e relativa programmazione;
- regolare registrazione dei visitatori ammessi, con indicazione, per ciascuno di essi, dei dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza), dei relativi recapiti telefonici, nonché della data di accesso e del tempo di permanenza;
- differenziazione, ove possibile, dei percorsi interni e dei punti di ingresso e di uscita dalla struttura;
- predisposizione di adeguata segnaletica orizzontale sul distanziamento necessario e sui percorsi da effettuare;
- pulizia approfondita e aerazione frequente e adeguata degli spazi;
- accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento da parte di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata dai genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio, incluso l'uso della mascherina durante tutta la permanenza all'interno della struttura.

## LE MISURE ORGANIZZATIVE ADOTTATE

### INGRESSO COLLABORATORI SCOLASTICI SEDE VIA ACQUAVIVA 8

- N. 1 Unità            7,30 - 13,30
- N. 8 Unità            8.00 - 14,00
- N. 1 Unità            9,00 - 15,00

### LE STESSE UNITÀ GARANTIRANNO IL CORSO SERALE CON I SEGUENTI TURNI ORARI

15.00 – 18.00

18.00 – 21.00

### INGRESSO COLLABORATORI SCOLASTICI SEDE PIAZZA SAN DOMENICO

N. 3 Unità            8.00- 14.15

### INGRESSO ALUNNI

- sono indicati dei percorsi con ingressi ed uscite differenti in base alla disposizione fisica delle aule all'interno dell'Istituto; sono stati preferiti orari di ingresso e di uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni
- **SI SPECIFICA CHE tutti GLI ORARI indicati sono, naturalmente, provvisori; dovranno essere sperimentati per verificarne l'efficacia; sono, pertanto, suscettibili di modifiche; le eventuali modifiche apportate saranno tempestivamente comunicate all'utenza.**

# ISTITUTO TECNICO

INGRESSO/USCITA	VIA ACQUAVIVA	VIA RUBICHI 5	VIA RUBICHI 7
	CLASSI	CLASSI	CLASSI
8.10/11,50	1A TUR 1 B AFM	1C AFM	1A CAT
8,15/11,55	2B AFM	2E TUR	2C AFM 2D TUR
8,20/12,00	3C TUR 3A CAT	3B AFM 3D TUR	3A TUR
8,25/12,05	4A CAT 4C AFM 4E TUR	4A TUR 4B AFM 4D TUR	<i>ARTISTICO</i> 4A A.A./A.F.
8,30/12,10	5D RIM	5B SIA	5C AFM 5A CAT

# LICEO ARTISTICO

INGRESSO/USCITA	PIAZZA SAN DOMENICO
	CLASSI
8.10/11,50	1 A 1 B
8,15/11,55	2 A 2 B
8,20/12,00	3 A A.A. 3A GRAF
8,30/12,10	5A 5B

- gli alunni potranno essere accolti nei locali scolastici già dalle ore 8.00
- i collaboratori scolastici dirigeranno il flusso degli alunni verso le rispettive aule

**Gli alunni** dovranno rispettare la apposita segnaletica e rispettare comunque il distanziamento sociale di 1 metro

**I Docenti**, tutti i giorni, saranno in classe 5 minuti prima dell'inizio della propria lezione e avranno accesso e uscita:

Per il TECNICO \_\_\_\_\_ da Via ACQUAVIVA.

Per il Liceo Artistico \_\_\_\_\_ da Piazza SAN DOMENICO

e si sottoporranno all'ingresso al controllo del green pass.

**Gli alunni** dovranno recarsi immediatamente in aula seguendo scrupolosamente quanto loro indicato dai collaboratori scolastici.

Al termine delle lezioni gli alunni seguiranno gli stessi percorsi dell'entrata e con l'ordine di uscita soprariportato sempre nel rispetto del distanziamento sociale di un metro.

## SPOSTAMENTI INTERNI

Ogni alunno dovrà rispettare le indicazioni relative agli spostamenti interni all'Istituto. Non sarà permesso spostarsi all'interno della scuola senza l'autorizzazione del docente responsabile dell'ora.

**Si potrà uscire per utilizzare i servizi igienici solo UNO per VOLTA.**

## INTERVALLO SCOLASTICO

**Non sarà possibile effettuare l'intervallo utilizzando i corridoi.**

Per la ricreazione, ove possibile e compatibilmente con le condizioni climatiche, si dovrà privilegiare lo **spazio esterno** e, per evitare assembramenti, sarà suddivisa in due turni:

**Per la sede dell'Istituto Tecnico:**

- Dalle 10.05 alle 10.15 le classi 1<sup>^</sup> 2<sup>^</sup> 3<sup>^</sup>
- Dalle 11.00 alle 11.10 le classi 4<sup>^</sup> 5<sup>^</sup>

- Le classi 1CAFM – 2ETUR – 3BAFM – 3DTUR – 4ATUR- ABAFM- 4DTUR-5BSIA

Nello spazio utilizzato per campo di pallavolo con accesso da Via Rubichi 5

- Le classi 1ACAT - 2CAFM – 2DTUR- 3ATUR - 4A A.A./A.F. – 5CAFM-5ACAT

Nello spazio polivalente con accesso da Via Rubichi 7

- Le classi 1ATUR – 1BAFM– 2BAFM – 3CTUR – 3ACAT – 4ACAT – 4CAFM – 4ETUR – 5DRIM

Nello spazio interno ( ingresso da Via Acquaviva 8)

## Per la sede del Liceo Artistico

La classe **5^A - 5^B** dalle 10.05 alle 10.15 nel terrazzo adiacente la propria aula  
Le classi **1A -1B - 2^A - 2^B** dalle 10.05 alle 10.15 NEL CORTILE DI INGRESSO PIANO TERRA  
Le classi **3^ A - 4^B** dalle 11.05 alle 11.15 NEL CORTILE DI INGRESSO PIANO TERRA

## Per il Corso Serale AFM

### Nello spazio interno ( ingresso da Via Acquaviva 8)

Il **Primo Periodo ed Il Secondo Periodo** dalle ore 17.00 alle ore 17.15  
Il **Terzo Periodo** dalle ore 18.00 alle ore 18.15

Le classi possibilmente durante la ricreazione occuperanno sempre lo stesso spazio.

I servizi igienici durante la ricreazione resteranno chiusi.

## 2. DISPOSIZIONI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

È necessario assicurare la pulizia giornaliera e l'igienizzazione periodica di tutti gli ambienti, predisponendo un cronoprogramma ben definito, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Per la sanificazione ordinaria di strutture non sanitarie (modalità e prodotti) si rimanda a quanto previsto dalla Circolare del Ministero della Salute del 22 maggio 2020.

Nel piano di pulizia occorre includere almeno:

- gli ambienti di lavoro e le aule;
- le palestre;
- le aree comuni;
- le aree ristoro e mensa;
- i servizi igienici e gli spogliatoi;
- le attrezzature e postazioni di lavoro o laboratorio ad uso promiscuo;
- materiale didattico;
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

In tal senso, le istituzioni scolastiche provvederanno a:

- assicurare quotidianamente, accuratamente e ripetutamente le operazioni di pulizia previste dal Rapporto ISS COVID-19 n. 12/2021, nonché dal Rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020;
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida, come previsto dal Rapporto ISS COVID-19, n. 12/2021, nonché dall'allegato 1 del Documento CTS del 28 maggio 2020;
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici. Si consiglia che questi ultimi vengano sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette;
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari, etc.) destinati all'uso degli alunni.

Maggiori informazioni sulle procedure sono disponibili nel rapporto COVID ISS 12/2021 - Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture non sanitarie nell'attuale emergenza COVID-19.

### **3. DISPOSIZIONI RELATIVE A IGIENE PERSONALE E DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE**

È obbligatorio, per chiunque entri o permanga negli ambienti scolastici, adottare precauzioni igieniche e l'utilizzo di mascherina.

I DPI utilizzati devono corrispondere a quelli previsti dalla valutazione del rischio e dai documenti del CTS per le diverse attività svolte all'interno delle istituzioni scolastiche e in base alle fasce di età dei soggetti coinvolti. La scuola deve indicare la modalità di dismissione dei dispositivi di protezione individuale non più utilizzabili, che dovranno essere smaltiti secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

#### **Studenti**

A prescindere dalla situazione epidemiologica, il dispositivo di protezione respiratoria previsto per gli studenti è la mascherina di tipo chirurgico.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 111 del 2021, viene stabilito che "è fatto obbligo di utilizzo dei dispositivi di protezione delle vie respiratorie, fatta eccezione per i bambini di età inferiore ai sei anni, per i soggetti con patologie o disabilità incompatibili con l'uso dei predetti dispositivi e per lo svolgimento delle attività sportive".

Le indicazioni per gli alunni di età compresa tra sei e undici anni sono le stesse degli altri studenti di età maggiore, mentre non è previsto l'uso delle mascherine per i bambini sotto i sei anni di età, vista l'età degli alunni e la loro necessità di movimento.

#### **Personale della scuola**

Il dispositivo di protezione respiratoria previsto per il personale scolastico è la mascherina chirurgica o altro dispositivo previsto eventualmente nel DVR.

Per il personale impegnato con bambini con disabilità, si prevede l'utilizzo di ulteriori dispositivi di protezione individuale (nello specifico, il lavoratore potrà usare, unitamente alla mascherina, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose). Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione, si dovrà necessariamente tener conto della tipologia di disabilità e delle ulteriori eventuali indicazioni impartite dal medico. Al riguardo, si precisa, tra l'altro, che è prevista la fornitura di mascherine monouso trasparenti a uso medico di tipo speciale, che saranno destinate agli studenti con disabilità uditiva e al resto della classe, compagni e docenti.

### **4. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA MISURA DEL DISTANZIAMENTO**

Si prevede il rispetto di una distanza interpersonale di almeno un metro (sia in posizione statica che dinamica) qualora logisticamente possibile e si mantiene anche nelle zone bianche la distanza di due metri tra i banchi e la cattedra del docente.

### **5. DISPOSIZIONI RELATIVE AI DEI PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO (PCTO)**

**Relativamente alle attività PCTO**, si confermano le misure già previste dal "Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2021/2022", adottato con decreto n. 257 del 2021, e pertanto si sottolinea la necessità che le medesime procedano a verificare, attraverso l'interlocuzione con i soggetti partner in convenzione o convenzionandi, che nelle strutture ospitanti gli spazi adibiti alle attività degli studenti in PCTO siano conformi alle prescrizioni generali e specifiche degli organismi di settore e consentano il rispetto di tutte le disposizioni sanitarie previste che di seguito si riportano.

## 6. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI SPAZI COMUNI

L'accesso agli spazi comuni deve essere disciplinato, con la previsione di una ventilazione adeguata dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario e con il mantenimento della distanza di sicurezza.

L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente (c.d. aule professori) è consentito nel rispetto del distanziamento fisico e delle eventuali altre disposizioni dettate dall'autorità sanitaria locale. Pertanto la firma di presenza sarà apposta su apposito registro all'ingresso della sala docenti.

Per quanto riguarda le aree di distribuzione di bevande e snack, si precisa che non potranno essere utilizzate durante le ricreazioni. Al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico la permanenza in prossimità delle stesse deve essere breve e riguardare solo il tempo necessario alla somministrazione ed al consumo.

Non ci si potrà avvicinare se la macchinetta è già utilizzata da altri studenti.

Prima dell'utilizzo occorrerà igienizzare le mani con gli appositi dispenser posti nelle vicinanze.

### Educazione fisica e palestre

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie e sportive all'aperto, il CTS non prevede in zona bianca l'uso di dispositivi di protezione da parte degli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di almeno due metri. Per le stesse attività da svolgere al chiuso, è raccomandata l'adeguata aerazione dei locali.

Per lo svolgimento dell'attività motoria sportiva nelle palestre scolastiche, il CTS distingue in base al "colore" con cui vengono identificati i territori in relazione alla diffusione del contagio. In particolare, nelle zone bianche, le attività di squadra sono possibili ma, specialmente al chiuso, dovranno essere privilegiate le attività individuali. In zona gialla e arancione, si raccomanda lo svolgimento di attività unicamente di tipo individuale.

Come già previsto nel precedente a.s. 2020/2021, l'utilizzo dei locali della scuola va riservato alla realizzazione di attività didattiche. Nell'ipotesi di accordi già intercorsi con gli Enti locali proprietari delle palestre che ne prevedano l'utilizzo da parte di soggetti esterni, così come in quella di eventuali accordi che avessero a sopraggiungere in corso d'anno, il CTS li ritiene considerabili solo in zona bianca, subordinatamente all'assicurazione di adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. In caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (es. zona arancione), gli Enti locali proprietari degli immobili valuteranno l'opportunità di sospendere le attività dei soggetti esterni, almeno fino al rientro in zona bianca del territorio di riferimento.

### INDICAZIONI PER LE ATTIVITÀ NEI LABORATORI.

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale saranno svolte mantenendo gli stessi accorgimenti indicati per l'attività didattica ordinaria, avendo cura di predisporre l'ambiente con le consuete accortezze in ordine alla sicurezza e con **particolare attenzione a che il luogo sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro**. In tutte le attività scolastiche di laboratorio sarà utile sensibilizzare gli studenti a provvedere autonomamente al riassetto della postazione di lavoro, al netto delle operazioni complesse di competenza del personale tecnico.

### PARTECIPAZIONE STUDENTESCA.

Le istituzioni scolastiche provvedono a garantire spazi adeguati per le assemblee e per ogni forma di declinazione della rappresentanza e della partecipazione studentesca, nel rispetto delle regole del distanziamento fisico e delle misure anticontagio.

### VIAGGI DI ISTRUZIONE E USCITE DIDATTICHE.

Nei territori in zona bianca sarà possibile effettuare uscite didattiche e viaggi di istruzione, purché si permanga in aree del medesimo colore bianco. Lo svolgimento di dette attività sarà effettuato curando lo scrupoloso rispetto delle norme e dei protocolli che disciplinano gli specifici settori (es.

visite ai musei, ingresso ai cinema e ai teatri, uso dei mezzi di trasporto, ecc...), nonché di quelle sanitarie usuali.

## **7. DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'AERAZIONE DEGLI SPAZI**

Garantire un buon ricambio dell'aria con mezzi naturali o meccanici in tutti gli ambienti e aule scolastiche è fondamentale.

In linea generale, al fine di diluire/ridurre le concentrazioni di inquinanti specifici (es. COV, PM10, odori, batteri, virus, allergeni, funghi filamentosi, ecc.), di CO2, di umidità relativa presenti nell'aria e, conseguentemente, di contenere il rischio di esposizione e contaminazione al virus per alunni e personale della scuola (docente e non docente), è opportuno mantenere, per quanto possibile, un costante e continuo ingresso di aria esterna outdoor all'interno degli ambienti e delle aule scolastiche così come previsto dai Rapporti ISS COVID-19 n. 11/2021 e n. 12/2021.

Nel caso specifico si prevede di aereare le aule al cambio dell'ora. Il docente in uscita curerà l'apertura delle finestre, il docente in entrata ne curerà la chiusura.

## **8. USO DEI LOCALI ESTERNI ALL'ISTITUTO SCOLASTICO E UTILIZZO DEI LOCALI SCOLASTICI DA PARTE DI SOGGETTI ESTERNI**

Qualora le attività didattiche siano realizzate in locali esterni all'Istituto Scolastico, gli Enti locali e/o i titolari della locazione, devono certificare l'idoneità, in termini di sicurezza, di detti locali. Con specifica convenzione devono essere definite le responsabilità delle pulizie e della sorveglianza di detti locali e dei piani di sicurezza.

Con riferimento alla possibilità di consentire l'utilizzo dei locali scolastici, come le palestre, da parte di soggetti esterni, le precauzioni prevedono di limitare l'utilizzo dei locali della scuola esclusivamente per la realizzazione di attività didattiche. In caso di utilizzo da parte di soggetti esterni, considerabile solo in zona bianca, dovrà essere assicurato il rispetto delle disposizioni previste dal decreto n. 111/2021, nonché un'adeguata pulizia e sanificazione dopo ogni uso. Tale limitazione risulta più stringente in caso di situazioni epidemiologiche non favorevoli (ad esempio, in zona arancione).

## **9. SUPPORTO PSICOLOGICO, PEDAGOGICO- EDUCATIVO**

L'attenzione alla salute e il supporto psicologico e pedagogico-educativo per il personale scolastico e per gli studenti rappresenta una misura di prevenzione precauzionale indispensabile per una corretta gestione dell'anno scolastico.

Sulla base di una Convenzione tra Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e di un Protocollo di Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e associazioni dei Pedagogisti ed Educatori, si promuove un sostegno psicologico e pedagogico-educativo per fronteggiare situazioni di insicurezza, stress, ansia dovuta ad eccessiva responsabilità, timore di contagio, rientro al lavoro in "presenza", difficoltà di concentrazione, situazione di isolamento vissuta.

A tale scopo si suggerisce:

- 1) il rafforzamento degli spazi di condivisione e di alleanza tra Scuola e Famiglia, anche a distanza;
- 2) il ricorso ad azioni di supporto psicologico e pedagogico-educativo in grado di gestire sportelli di ascolto e di coadiuvare le attività del personale scolastico nella applicazione di metodologie didattiche innovative (in presenza e a distanza) e nella gestione degli alunni con disabilità e di quelli con DSA o con disturbi evolutivi specifici o altri bisogni educativi speciali, per i quali non sono previsti insegnanti specializzati di sostegno.

Il supporto psicologico e pedagogico-educativo sarà coordinato dagli Uffici Scolastici Regionali e dagli Ordini degli Psicologi regionali e dalle associazioni dei Pedagogisti ed Educatori potrà essere fornito, anche mediante accordi e collaborazioni tra istituzioni scolastiche, attraverso specifici colloqui con professionisti abilitati alla professione psicologica e psicoterapeutica e con

professionisti appartenenti alla categoria dei Pedagogisti ed Educatori , effettuati in presenza o a distanza, nel rispetto delle autorizzazioni previste e comunque senza alcun intervento di tipo clinico.

## **10. DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 1, comma 3 del D.L. n. 23 del 2021 "In presenza di soggetti risultati positivi all'infezione da SARS-CoV-2 o di casi sospetti, nell'ambito scolastico e dei servizi educativi dell'infanzia, si applicano le linee guida e i protocolli adottati ai sensi dell'articolo 1, comma 14, del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito con modificazioni dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, nonché ai sensi dell'articolo 10-bis del decreto-legge 22 aprile 2021, n. 52, convertito con modificazioni dalla legge 17 giugno 2021, n. 87."

Secondo quanto indicato dal verbale del CTS n. 34/2021 "In caso di sintomi indicativi di infezione acuta delle vie respiratorie di personale o studenti, occorre attivare immediatamente la specifica procedura: il soggetto interessato dovrà essere invitato a raggiungere la propria abitazione e si dovrà attivare la procedura di segnalazione e contact tracing da parte della ASL competente".

Inoltre, con riferimento al periodo di quarantena e di isolamento si rimanda a quanto previsto dalle disposizioni delle Autorità sanitarie e da ultimo dalla circolare del Ministero della salute n. 36254 dell'11 agosto 2021 avente ad oggetto "Aggiornamento sulle misure di quarantena e di isolamento raccomandate alla luce della circolazione delle nuove varianti SARS - CoV-2 in Italia e in particolare della diffusione della variante Delta".

Con specifico riferimento agli strumenti di contenimento del virus Sars-Cov2 (nomina del referente covid-19, aula casi sospetti covid-19, protocollo con le ASL territoriali di riferimento), rimangono valide le stesse precauzioni previste per l'A.S. 2020-2021 e, in particolare, facendo riferimento a quanto disponibile in materia sul Rapporto ISS COVID-19 n. 58/2020.

Nell'eventualità di caso confermato di positività a scuola, relativamente alla sanificazione straordinaria da effettuarsi in conseguenza, il CTS indica che questa:

- va effettuata se non sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura,
- non è necessario sia effettuata da una ditta esterna,
- non è necessario sia accompagnata da attestazione o certificazione di sanificazione straordinaria, potrà essere effettuata dal personale della scuola già impiegato per la sanificazione ordinaria.

### **Screening e gestione dei casi possibili/probabili/confermati**

In vista della ripresa della frequenza scolastica, non appare necessario, secondo quanto evidenziato dal CTS, effettuare test diagnostici o screening preliminari all'accesso a scuola ovvero in ambito scolastico. Rimangono, di converso, confermate le ordinarie procedure di gestione dei casi possibili/probabili/confermati da gestire, come di consueto, in collaborazione con le Autorità sanitarie territorialmente competenti. In merito si evidenzia che nell'estratto del verbale n. 39, 5 agosto 2021, il CTS ha espresso l'avviso "che vi siano le condizioni per differenziare il periodo di quarantena precauzionale, per i soggetti che hanno avuto contatti stretti con casi confermati di SARS-CoV-2 a seconda che tali soggetti abbiano, o meno, completato il ciclo vaccinale, ritenendo, in particolare, che questo periodo possa per essi limitarsi a 7 giorni, a condizione che, alla scadenza di tale termine, venga effettuato un test diagnostico di esito negativo con uno dei tamponi connotati dalle caratteristiche di affidabile performance identificate nelle vigenti circolari del Ministero della salute".

## **11. DISPOSIZIONI RELATIVE A SORVEGLIANZA SANITARIA, MEDICO COMPETENTE, RLS**

Il medico competente collabora con Dirigente Scolastico e con il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS) nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al Covid-19.

In particolare, cura la sorveglianza sanitaria rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute; riguardo le modalità di effettuazione della sorveglianza sanitaria di cui all'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, nonché sul ruolo del medico competente, si rimanda alla Circolare del Ministero della Salute del 29 aprile 2020, n. 14915 e, per quanto di interesse, alla Circolare del Ministero della Salute del 12 aprile 2021, n. 15127.

In merito alla sorveglianza sanitaria eccezionale, come previsto dall'art. 83 del D.L. 34/2020, convertito nella Legge n. 77/2020, la stessa è assicurata:

- a. attraverso il medico competente, se già nominato per la sorveglianza sanitaria ex art. 41 del D. Lgs. 81/2008;
- b. attraverso un medico competente ad hoc nominato, per il periodo emergenziale, anche, ad esempio, prevedendo di consorzio più istituti scolastici;
- c. attraverso la richiesta ai servizi territoriali dell'INAIL, che vi provvedono con propri medici del lavoro.

Il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti, per tutto il personale scolastico addetto alle emergenze, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, ove previsto dalla legislazione vigente, non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza/antincendio, al primo soccorso).

Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale ed il pediatra/medico di famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

## **12. COSTITUZIONE DI UNA COMMISSIONE**

Al fine di monitorare l'applicazione delle misure descritte, in ogni Istituzione Scolastica, il Dirigente scolastico valuterà l'opportunità della costituzione di una commissione, anche con il coinvolgimento dei soggetti coinvolti nelle iniziative per il contrasto della diffusione del COVID-19.

Tale commissione sarà presieduta dal Dirigente scolastico.

## **13. DISPOSIZIONI FINALI**

Gli USR e l'Amministrazione centrale assicurano il necessario supporto ai Dirigenti delle istituzioni scolastiche nell'individuazione delle soluzioni idonee a garantire l'applicazione delle misure di sicurezza ed il necessario raccordo con le istituzioni locali e territoriali.

Il Ministero invierà un'apposita nota esplicativa sulle procedure previste dal DL n. 111/2021, previa informativa alle organizzazioni sindacali.

Qualora il Dirigente scolastico ravvisi delle criticità nell'applicare le misure di sicurezza stabilite dallo specifico protocollo nazionale di sicurezza per la scuola, ne dà tempestiva comunicazione all'Ufficio Scolastico Regionale di riferimento anche al fine di favorire il raccordo con tutte le istituzioni competenti sul territorio.

## **14. DURATA DEL PROTOCOLLO**

Il presente Protocollo si applica nell'anno scolastico 2021/2022, fintantoché sono previste misure per il contenimento dell'epidemia da Covid-19.

Qualora le mutate condizioni epidemiologiche lo richiedano, quanto condiviso con il presente atto sarà oggetto di aggiornamento tra le parti.-

## MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

La preconditione per la presenza a scuola degli studenti e di tutto il personale a vario titolo operante è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni
- obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C
- Si rimanda sempre alla RESPONSABILITA' individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori, affidati alla RESPONSABILITA' GENITORIALE
- verrà precluso l'accesso a chi negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID 19 o che proviene da zone a rischio, secondo le indicazioni fornite dagli organi competenti
- il personale esterno (genitori, fornitori, operai, etc.) sarà sottoposto alla compilazione dell'AUTOCERTIFICAZIONE ad ogni singolo ingresso e dovrà rispettare integralmente le disposizioni del protocollo scolastico; l'ingresso al personale esterno è, comunque, limitato, contingentato e solo se strettamente necessario
- è obbligatorio igienizzare le mani all'ingresso della scuola
- è obbligatorio l'uso della mascherina.
- è obbligatorio coprire bocca e naso con la mascherina
- si raccomanda di non toccare con le mani il viso e occhi
- si pone in atto ogni misura organizzativa finalizzata alla prevenzione di assembramenti di persone, sia che siano studenti che personale della scuola, negli spazi scolastici comuni (cortili, corridoi, spazi comuni, bagni, sala insegnanti, etc.)
- quando il lavoro imponga di lavorare ad una distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative, devono essere utilizzati altri dispositivi di protezione conformi alle disposizioni delle Autorità scientifiche e sanitarie (guanti, occhiali, visiere, cuffie, camici)

Sarà effettuata una attenta vigilanza affinché il personale scolastico, gli studenti e l'utenza rispettino integralmente le disposizioni del protocollo scolastico.

Per l'inosservanza di alcune tra le norme più significative saranno previsti richiami e sanzioni così come sarà previsto nella revisione del Regolamento di disciplina dell'Istituto.

Nelle misure organizzative generali della scuola il principio del "distanziamento fisico" rappresenta un aspetto di prioritaria importanza e di grande complessità.

Anche per le attività scolastiche restano validi i principi cardine che hanno caratterizzato le scelte e gli indirizzi tecnici, quali il distanziamento sociale:

- **il previsto distanziamento fisico di n. 1 metro "dalle rime buccali" degli alunni** è da intendersi relativamente alla configurazione del layout delle aule, nel senso della necessità di prevedere un'area **statica** dedicata alla  
«zona banchi»
- nella zona banchi (zona statica) il distanziamento minimo di un metro dalle rime buccali

dovrà essere calcolato dalla posizione seduta dal banco dello studente avendo pertanto riferimento alla situazione distaticità.

- con riferimento invece alla «**zona cattedra**» resta **imprescindibile la distanza di n. 2 metri** lineari tra il docente e l'alunno nella zona interattiva della cattedra, identificata tra la cattedra e il banco più prossimo
- la rigorosa igiene delle mani, personale e degli ambienti
- la capacità di controllo e risposta dei servizi sanitari della sanità pubblica territoriale e ospedaliera
- **gli alunni e i docenti dovranno indossare** per l'intera permanenza nei locali scolastici una mascherina chirurgica fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto);
- anche per tutto il personale non docente, negli spazi comuni dovranno essere garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 metro, indossando altresì la mascherina chirurgica.

## LAYOUT DELLE AULE (vedi ALLEGATI AL PROTOCOLLO)

- il **layout delle aule** destinate alla didattica è stato rivisto con una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di garantire il distanziamento interpersonale (un metro tra gli alunni, due metri lineari tra docenti e alunni) (VEDI ALLEGATI redatti dall'ing. Orazio Luigi Vaglio)
- anche l'**area dinamica di passaggio** e di interazione (zona cattedra/lavagna) all'interno dell'aula dovrà avere una superficie adeguata tale da garantire, comunque e in ogni caso, il distanziamento di almeno un metro, anche in considerazione dello spazio di movimento.
- non ci sarà la necessità di dividere le classi in gruppi con turni orario diversi, in quanto tutte le aule hanno lo spazio sufficiente ad accogliere gli alunni.
- durante le interrogazioni, da effettuare dal banco e non alla cattedra, gli alunni potranno togliere la mascherina.
- all'interno dell'aula è vietato lasciare libri, quaderni, materiale scolastico di comune utilizzo fuori degli appositi armadi e contenitori ed è vietato **portare da casa materiali ed oggetti di uso comune**.
- il banco e la sedia dovranno essere assegnati sempre allo stesso alunno
- per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso (es. palestre), dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale **di almeno 2 metri** (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato n.17 del DPCM 17 maggio 2020); nelle prime fasi di riapertura delle scuole sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

Verranno stabiliti regolamenti specifici anche per l'utilizzo degli oggetti necessari allo svolgimento dell'attività di motoria.

## PREVENZIONE ASSEMBRAMENTI alla luce delle disposizioni generali descritte

- nelle riunioni in presenza necessarie e è **ridotta al minimo la partecipazione** e sono garantiti il distanziamento interpersonale e una adeguata pulizia e areazione dei locali
- laddove possibile, con particolare riferimento alle esercitazioni pratiche, sono privilegiati l'utilizzo degli spazi esterni.
- gli spazi destinati all'attività sono organizzati in modo da assicurare il mantenimento di almeno un metro di separazione tra le persone
- la **presenza di genitori** all'interno dei locali dell'Istituto dovrà essere limitata e consentita solo nei casi di reale necessità; i genitori, in questi unici e motivati casi, dovranno osservare tutte le precauzioni legate alla necessità di limitare la possibilità del contagio (mascherine, guanti, uso di disinfettanti, AUTOCERTIFICAZIONE). In ogni caso si potrà conferire con il

dirigente, il DSGA, i collaboratori del preside e la segreteria previo appuntamento telefonico o via email a [leis02600v@istruzione.it](mailto:leis02600v@istruzione.it); stessa email per l'inoltro di eventuali comunicazioni.

- si provvederà ad una opportuna organizzazione dei tradizionali **colloqui SCUOLA – FAMIGLIA**, nel pieno rispetto delle misure di contenimento del contagio.
- per qualsiasi esigenza didattica e di economato **gli Uffici di segreteria** sono incaricati di prendere in carico le richieste dell'utenza, richieste che dovranno pervenire telefonicamente o all'indirizzo di posta elettronica della scuola; allo stesso modo il personale di segreteria comunicherà con l'utenza sia telefonicamente che mediante recapito indirizzo mail indicato dall'utenza; è importante, quindi, che i genitori forniscano **una loro mail di riferimento**.
- per la consegna dei documenti, necessari in formato cartaceo, **l'utenza si fermerà all'ingresso, in portineria, farà richiesta al collaboratore scolastico, il collaboratore provvederà a procurarsi il documento dalla segreteria**; l'utenza è, comunque, pregata di rimanere in attesa all'esterno, nella zona del cortile, nei pressi della portineria
- gli **eventuali pagamenti** saranno gestiti tramite PAGOINRETE;
- come ogni anno sarà, comunque, predisposta anche l'apertura della segreteria **in orario pomeridiano**; giorno ed orario precisi saranno comunicati successivamente.
- **nella sala dei DOCENTI** si raccomanda DI RISPETTARE sempre la distanza di 1 metro e di utilizzare la mascherina protettiva in modo obbligatorio evitando di sostare oltre il necessario; ciò al fine di garantire scambi veloci nel cambio d'ora evitando di lasciare i ragazzi soli per molto tempo. Il registro firme sarà posto all'ingresso della scuola.
- il personale e i docenti potranno recarsi a scuola esclusivamente per il loro orario lavorativo o per esigenze comprovate e autorizzate del Dirigente scolastico; al termine dell'orario assegnato è obbligatorio lasciare l'Istituto. L'ingresso in segreteria del personale docente deve essere contingentato.
- sarà limitata al minimo indispensabile l'attività di **FRONT OFFICE** nei confronti di utenti esterni: si preferiranno, ove possibile, gestioni telefoniche; se non fosse possibile, saranno valutate opzioni di front office con predilezione delle postazioni munite di vetro di protezione.
- per quanto riguarda le **AREE DI DISTRIBUZIONE DI BEVANDE E SNACK**, il Dirigente scolastico indica le modalità di utilizzo, eventualmente anche nel Regolamento di Istituto, al fine di evitare il rischio di assembramento e il mancato rispetto del distanziamento fisico. Prima di utilizzare le macchinette è necessario lavare le mani con il gel disinfettante contenuto nei dispenser ubicati nelle vicinanze.

## MISURE IGIENICO – SANITARIE

### DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE A PULIZIA E IGIENIZZAZIONE DI LUOGHI E ATTREZZATURE

È necessario assicurare la pulizia giornaliera e la igienizzazione periodica di tutti gli ambienti predisponendo un **CRONOPROGRAMMA ben definito**, da documentare attraverso un registro regolarmente aggiornato.

Nel piano di pulizia occorre includere

- gli ambienti di lavoro e le aule
- le palestre
- le aree comuni
- le aree ristoro e mensa
- i servizi igienici e gli spogliatoi
- le attrezzature e postazioni di lavoro o i laboratori ad uso promiscuo
- materiale didattico e ludico
- le superfici comuni ad alta frequenza di contatto (es. pulsantiere, passamano).

L'attività di igienizzazione dei luoghi e delle attrezzature dovrà essere effettuata secondo quanto previsto dal cronoprogramma o, in maniera puntuale ed a necessità, in caso di

presenza di persona con sintomi o confermata positività al virus; in questo secondo caso, per la pulizia e la igienizzazione, occorre tener conto di quanto indicato nella Circolare 5443 del Ministero della Salute del 22/02/2020 ed inoltre, è necessario disporre la pulizia approfondita di tutti i locali dell'Istituto, avendo cura di sottoporre alla procedura straordinaria qualsiasi ambiente di lavoro, servizio e passaggio.

In tal senso, le istituzioni scolastiche provvederanno a:

- assicurare quotidianamente le operazioni di pulizia previste dal rapporto ISS COVID-19, n. 19/2020
- utilizzare materiale detergente, con azione virucida
- garantire la adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni dei servizi igienici; i servizi igienici saranno sottoposti a pulizia almeno due volte al giorno, eventualmente anche con immissione di liquidi a potere virucida negli scarichi fognari delle toilette
- sottoporre a regolare detergenza le superfici e gli oggetti (inclusi giocattoli, attrezzi da palestra e laboratorio, utensili vari...) destinati all'uso degli alunni

**Ai sensi della CIRCOLARE n. 5443 del 22 febbraio 2020**, in via preliminare, il Dirigente Scolastico assicura, prima della riapertura della scuola, una pulizia approfondita, ad opera del personale, dei locali della scuola destinati alla didattica e non, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

Per quanto attiene invece alla pulizia e sanificazione giornaliera e periodica si specifica quanto segue:

- la pulizia e la sanificazione dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni è assicurata giornalmente in riferimento alle **Raccomandazioni ad interim sulla sanificazione di strutture NON SANITARIE" nell'attuale emergenza COVID 19 pubblicato il 15.05.2020 dall'Istituto Superiore della SANITA'(ISS) particolare nella sezione «Attività di sanificazione in ambiente chiuso»**
- **deve essere garantita la pulizia e la disinfezione in quegli ambienti dove si avvicendano diversi gruppi di utenti (docenti e studenti) con particolare attenzione alle superfici più frequentemente toccate, ai servizi igienici e alle parti comuni**
- viene poi predisposto un piano specifico che identifichi le procedure da applicare e la **periodicità** con cui fare la pulizia e la sanificazione più approfondita in accordo con i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (**CRONOPROGRAMMA**)
- le azioni di sanificazione sono eseguite utilizzando i **prodotti** aventi le caratteristiche indicate nella CIRCOLARE n.5443 del 22 febbraio 2020
- **nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.**
  - le postazioni di lavoro telematiche sono pulite e sanificate **ad ogni fine turno** con le attrezzature, i detersivi e i disinfettanti messi a disposizione dalla istituzione scolastica
- in caso di presenza di una persona con COVID 19 nei locali scolastici si procede alla pulizia e sanificazione secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute.
- è istituito il divieto di uso promiscuo dei dispositivi di protezione e strumenti individuali
- è d'obbligo di pulizia delle mani prima e dopo l'uso di apparecchi comuni durante il turno di lavoro

**SANIFICAZIONE** : si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni che interessano un' area o una superficie che vanno oltre la semplice pulizia (intesa come eliminazione della polvere, delle macchie e dello sporco superficiale) arrivando a garantire un ulteriore intervento, con il ragionevole obiettivo di rendere quell'area o quella superficie più sana e libera da pericoli; trattandosi di un intervento ulteriore a quello della pulizia spesso essa consiste fisicamente in un secondo passaggio con prodotti (disinfettanti) diversi da quelli utilizzati per la sola pulizia (detersivi); in alcuni casi i prodotti utilizzati hanno una duplice valenza e pertanto è sufficiente un singolo passaggio; **tali operazioni sono affidate alle figure ordinariamente incaricate delle pulizie**; nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali

maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, alla frequente areazione e ventilazione degli ambienti chiusi **SANIFICAZIONE ORDINARIA (con cadenza giornaliera e settimanale)**

- scale, pavimenti, muri, maniglie, finestre e vetri, davanzali, mensole d'appoggio, cattedre, banchi, sedie (piani e schienali, braccioli) lavagne, bacheche, mobili ed arredi, interruttori, pulsanti, rubinetti, sanitari, specchi, tastiere, mouse, telecomandi, schermi di lavoro, piani di lavoro, maniglie di cassetti e armadi, pulsanti degli ascensori, corrimano, tastiere telefoniche e calcolatrici, pulsantiere e pareti esterne delle macchine erogatrici di caffè e bevande, tappeti, attaccapanni, pulsanti dei dispenser erogatori di soluzioni igienizzanti, griglie di ventilazione, attrezzature sportive utilizzate, spogliatoi sportivi, spogliatoi del personale scolastico

#### **SANIFICAZIONE STRAORDINARIA (periodica)**

- esecuzione, in una unica soluzione, di tutte le operazioni di sanificazione previste a frequenza quotidiana e settimanale, da effettuarsi durante la sospensione delle attività didattiche

#### **MODALITA' DI IGIENIZZAZIONE**

- **all'interno dell'Istituto sono disponibili in più punti strategici, prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per l'igiene delle mani per gli studenti e per il personale della scuola.**
- in ciascuna aula sarà disponibile un dispenser manuale che dovranno gestire i docenti per permettere l'igiene delle mani (es. prima dell'utilizzo del pennarello per la lavagna); si chiede comunque di favorire, in via prioritaria, il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro disponibile nei bagni.
- **utilizzo dei bagni:** si raccomanda a tutti di igienizzare le mani prima dell'utilizzo del bagno; gli alunni dovranno obbligatoriamente utilizzare i bagni del rispettivo piano; ai docenti sono riservati i bagni (uno per piano).

I servizi igienici sono dei punti di particolare **CRITICITA'** nella prevenzione del rischio.

Pertanto si porrà particolare attenzione e saranno incrementati gli interventi di pulizia giornaliera dei servizi igienici con prodotti specifici e con disinfezione finale con prodotti clorati.

In tali locali le finestre dovranno rimanere sempre aperte per l'intero orario scolastico.

## **GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA DISPOSIZIONI RELATIVE ALLA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA ALL'INTERNO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO**

Nel caso una persona, presente nella scuola, sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria contenute nel Documento tecnico "**Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus COVID-19 negli ambienti di lavoro**" del 24 aprile 2020 che indica anche la procedura da adottare nel contesto scolastico.

Si riporta di seguito la disposizione "*Misure di controllo territoriale - In caso di un operatore o di uno studente che a scuola presentino sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2, il CTS sottolinea che la persona interessata dovrà essere immediatamente isolata e dotata di mascherina chirurgica, e si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente per la gestione di qualsiasi caso sospetto; per i casi confermati le azioni successive saranno definite dal Dipartimento di prevenzione territoriale competente, sia per le misure quarantenarie da adottare previste dalla norma, sia per la riammissione a scuola secondo l'iter procedurale altrettanto chiaramente normato; la presenza di un caso confermato necessiterà l'attivazione da parte della scuola di un monitoraggio attento da avviare in stretto raccordo con il Dipartimento di prevenzione locale al fine di identificare precocemente la comparsa di possibili altri casi che possano prefigurare l'insorgenza di un focolaio epidemico. In tale situazione, l'autorità sanitaria competente potrà valutare tutte le misure ritenute idonee. Questa misura è di primaria importanza per garantire una risposta rapida in caso di peggioramento della situazione con ricerca attiva di contatti che possano interessare l'ambito scolastico*".

Gli esercenti la potestà genitoriale, adeguatamente e prontamente informati dalla scuola, in caso di studenti con sintomi influenzali o simili, si raccorderanno con il medico di medicina generale o pediatra di libera scelta per quanto di competenza. Nel contesto delle iniziative di informazione rivolte agli alunni, genitori e personale scolastico sulle misure di prevenzione e protezione adottate, si ravvisa l'opportunità di ribadire la responsabilità individuale e genitoriale.

Pertanto, occorre evidenziare che viene istituito un sistema di raccordo tra sistema scolastico e sistema sanitario nazionale quale misura innovativa di grande rilievo, soprattutto nel contesto emergenziale in atto, per supportare le Istituzioni scolastiche nella realizzazione dei compiti assegnati al fine di affrontare un anno scolastico in piena sicurezza. Il predetto sistema di monitoraggio e di allerta precoce attivato sul territorio nazionale consentirà di individuare situazioni locali meritevoli di misure di contenimento della diffusione epidemica, che potranno interessare specifiche realtà scolastiche locali, a tutela della salute dei lavoratori e degli studenti.

## MISURE ADOTTATE

- tutti coloro (studenti, personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre saranno immediatamente dotati di mascherina chirurgica, qualora dotati di mascherina di comunità.
- saranno sistemati in una **stanza DEDICATA (AULA DELLA ACCOGLIENZA)**
- nel **caso di alunni minori si provvederà a convocare i genitori che a loro volta saranno tenuti a contattare il medico curante o il pediatra di fiducia per seguire le indicazioni fornite**
- verrà comunque attivata l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale ed inoltrata comunicazione **all'ASL territorialmente competente.**
- sarà, inoltre disposto un sistema di raccolta dedicato ai rifiuti potenzialmente infettati (fazzoletti, guanti monouso, mascherine) che preveda, ad esempio, dei contenitori chiusi da sigillare
- sono previste delle misure e dei contenitori appositi per la raccolta del materiale utilizzato da eliminare (fazzoletti, mascherine ed altri dispositivi di sicurezza)

## IN CASO DI PERSONA POSITIVA AL COVID 19

Nel caso in cui un lavoratore o uno studente risultasse positivo al tampone COVID-19 le principali attività necessarie sono di seguito riportate:

- la scuola collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19 e ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena
- nel periodo dell'indagine, l'Istituzione scolastica, di concerto con le Autorità sanitarie, potrà chiedere agli eventuali possibili "contatti stretti" di lasciare, cautelativamente, i luoghi di lavoro
- il personale addetto alla gestione di una persona sintomatica deve adottare le misure massime di precauzione e indossare e smaltire, in condizioni di massima sicurezza, i dispositivi di protezione individuale utilizzati
- in caso di lavoratori dipendenti da aziende terze che operano nell'edificio scolastico (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore informa immediatamente il committente ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.
- le attività didattiche o di qualsiasi altro genere potranno riprendere solo dopo la pulizia e sanificazione degli ambienti di lavoro secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute

## **PROCEDURA PER IL REINTEGRO DELLA PERSONA AFFETTA DA COVID19**

Per il reintegro progressivo dei lavoratori che hanno avuto un'infezione da COVID 19

- il lavoratore inoltra richiesta di visita al medico competente della Istituzione scolastica
- il medico competente effettua la visita medica, prima della ripresa del servizio, previa presentazione, da parte del lavoratore, di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone e di ogni altra documentazione si ritenga necessaria secondo le modalità previste dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza
- il medico competente (ai sensi del D.lgs. n.81/08 e s.m.i, art. 41, c. lettera e- ter) attiva la procedura per il reintegro in servizio del personale risultato infetto dal COVID 19, come personale idoneo al servizio ed attiva le eventuali, ulteriori, richieste di controllo alle autorità sanitarie competenti.

## **SORVEGLIANZA SANITARIA INDIVIDUAZIONE LAVORATORI FRAGILI**

La sorveglianza sanitaria prosegue, rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute. Sono privilegiate, in questo particolare periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite per il rientro dalla malattia. La sorveglianza sanitaria periodica non è interrotta, perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio. In questa particolare situazione

- il medico competente effettua visita medica di tutti i lavoratori che riprendono a lavorare a seguito di una assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi al fine di verificare l'idoneità alla mansione
- il medico competente effettua visita medica per valutare comunque profili specifici di rischio, anche indipendentemente dalla durata della assenza per malattia
- il medico competente segnala alla scuola situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti della scuola sempre nel rispetto dei diritti alla privacy
- il medico competente è coinvolto nella identificazione dei soggetti con particolare situazioni di fragilità con una specifica attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età
- il medico competente decide il reinserimento lavorativo dei soggetti con pregressa infezione da COVID 19 ed individua e indica le misure, le disposizioni organizzative e la necessità dell'uso di particolari dispositivi di protezione individuale nel giudizio di idoneità nel corso della sorveglianza sanitaria
- i lavoratori per i quali non è possibile attuare le misure indicate dal medico competente per ridurre l'esposizione al contagio sono assegnati ad altra mansione che non comporti l'esposizione (lavoro a distanza, lavoro in luoghi con un basso numero di presenze)

## **INDICAZIONI PER GLI STUDENTI CON DISABILITA'**

Nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, la gestione degli alunni con disabilità certificata dovrà essere pianificata anche in riferimento alla numerosità, alla tipologia di disabilità, alle risorse professionali specificatamente dedicate, garantendo in via prioritaria la didattica in presenza. Si ricorda che, in coerenza con il DPCM del 17 maggio 2020 non sono soggetti all'obbligo di utilizzo della mascherina gli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina. Per l'assistenza di studenti con disabilità certificata, non essendo sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, potrà essere previsto per il personale l'utilizzo di ulteriori dispositivi. Nello specifico in questi casi il lavoratore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, fatto salvi i casi sopra menzionati, guanti e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose, come ad esempio la visiera. Nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione si dovrà necessariamente tener conto delle diverse disabilità presenti.

## INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Il Dirigente Scolastico provvederà ad un'adeguata comunicazione la personale scolastico, alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico, in modalità telematica (albo online - sito web scuola - webinar dedicati – informativa all'interno delle classi e comunicazioni sul registro elettronico) e anche su cartellonistica, o altro supporto fisico, ben visibile all'ingresso della scuola e nei principali ambienti, da realizzare tutto o in parte prima dell'inizio dell'anno scolastico.

Saranno favoriti, almeno nella prima fase, l'acquisizione di comportamenti attraverso un coinvolgimento diretto degli studenti nella realizzazione di iniziative per la prevenzione e la protezione (es. realizzazione di cartellonistica, valorizzazione degli spazi, condivisione di idee, etc.) anche proponendo campagne informative interne all'Istituto con la partecipazione attiva di studenti e famiglie.

Sarà utile estendere le azioni di informazione e formazione anche ai famigliari degli allievi perché assumano un comportamento condiviso e consapevole per il contenimento del rischio di trasmissione del contagio.

Se necessario, si organizzeranno apposite esercitazioni per tutto il personale della scuola al fine di prendere meglio dimestichezza con le misure di prevenzione e protezione e acquisirne la tecnicità.

**È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.**

**QUESTO PROTOCOLLO OPERATIVO E DI SICUREZZA SARA' EVENTUALMENTE AGGIORNATO IN BASE AD ULTERIORI INDICAZIONI MINISTERIALI, REGIONALI E DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO.**

Parte integrante e sostanziale del presente protocollo sarà il Regolamento di Istituto, il Patto di corresponsabilità educativa scuola-famiglia e il Decreto di attribuzione funzioni e incarichi del personale di segreteria e dei collaboratori scolastici.

Si è costituito all'interno della Istituzione scolastica un **COMITATO** per l'applicazione e la verifica del PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE, con la partecipazione del Dirigente scolastico, il medico competente, il Responsabile della sicurezza, il rappresentante delle RSU di Istituto.

## LE SEI REGOLE PER IL RIENTRO A SCUOLA IN SICUREZZA

**TORNIAMO A SCUOLA PIÙ CONSAPEVOLI E RESPONSABILI  
INSIEME POSSIAMO PROTEGGERCI TUTTI**

**1. se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.**

**2. quando sei a scuola indossa una mascherina, per la protezione del naso e della bocca.**

**3. segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.**

**4. mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e uscita) e il contatto fisico con i compagni.**

**5. lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerle pulite; evita di toccarti il viso e la mascherina**

**6. Ricordati che la postazione che ti verrà assegnata il primo giorno di lezione resterà la stessa per tutto l'anno scolastico e ne sarai responsabile per tutto quello che succederà**

# I.I.S.S. "E. VANONI"

Via Acquaviva 8, Nardò

PIANO DI RIENTRO A.S.2021-22



Via Belisario Acquaviva

Via Francesco Rubichi

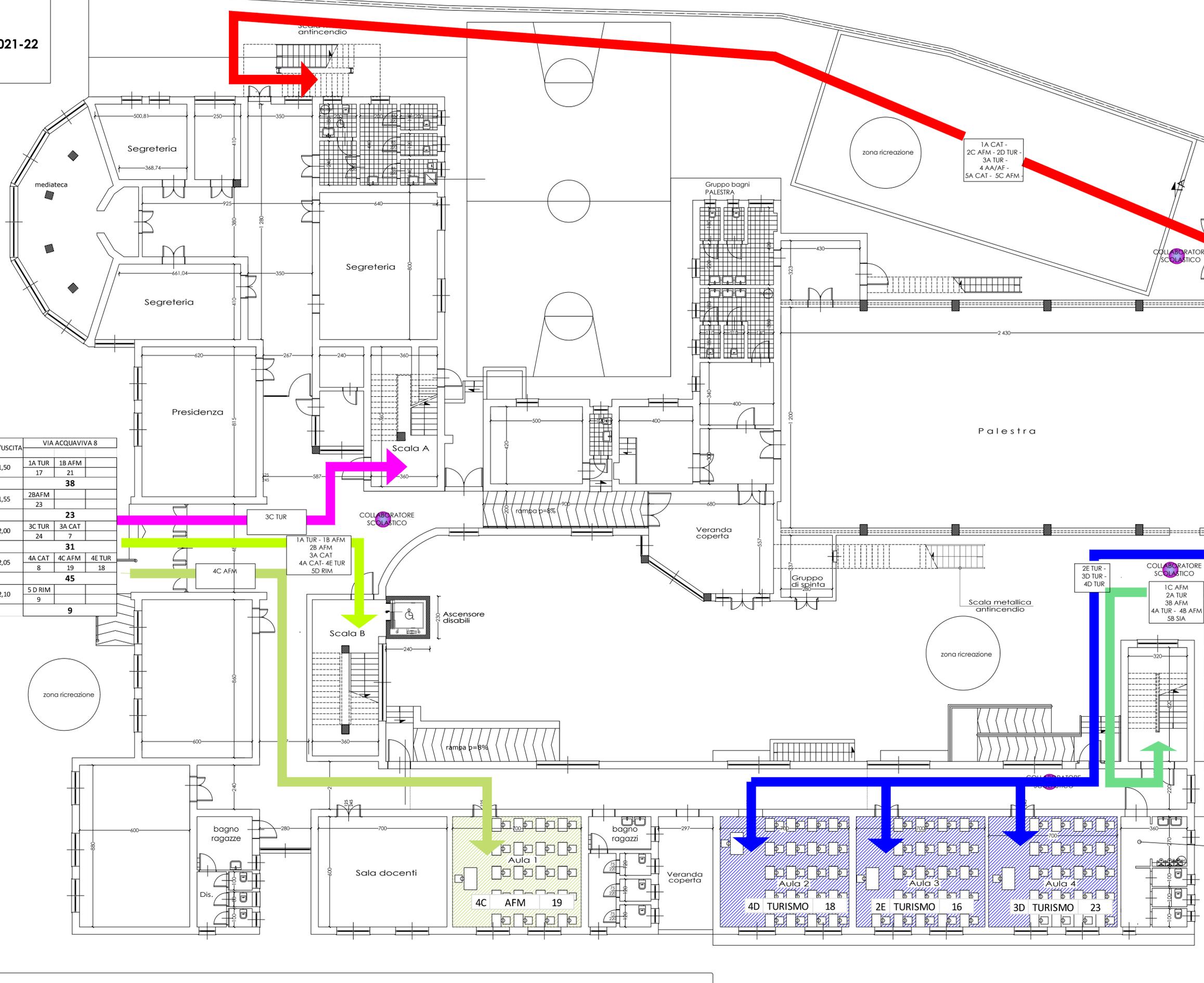
INGRESSO/USCITA	VIA ACQUAVIVA 8	
8,10/11,50	1A TUR 17	18 AFM 21
	<b>38</b>	
8,15/11,55	2BAFM 23	
	<b>23</b>	
8,20/12,00	3C TUR 24	3A CAT 7
	<b>31</b>	
8,25/12,05	4A CAT 8	4C AFM 19
	4E TUR 18	
	<b>45</b>	
8,30/12,10	5D RIM 9	
	<b>9</b>	

INGRESSO/USCITA	VIA RUBICHI 7	
8,10/11,50	1A CAT 16	
	<b>16</b>	
8,15/11,55	2C AFM 21	2D TUR 17
	<b>38</b>	
8,20/12,00	3A TUR 13	
	<b>13</b>	
8,25/12,05	4AA 9	AF 19
	<b>28</b>	
8,30/12,10	5CAF 23	5A CAT 10
	<b>33</b>	

INGRESSO/USCITA	VIA RUBICHI 5	
8,10/11,50	1C AFM 20	
	<b>20</b>	
8,15/11,55	2E TUR 16	
	<b>16</b>	
8,20/12,00	3B AFM 21	3D TUR 23
	<b>44</b>	
8,25/12,05	4A TUR 16	4B AFM 18
	4D TUR 18	
	<b>52</b>	
8,30/12,10	5B SIA 15	
	<b>15</b>	

**AULA DELLA ACCOGLIENZA**  
 locale da destinare alla sosta temporanea di operatori o studenti con sintomi suggestivi di una diagnosi di infezione da SARS-CoV-2

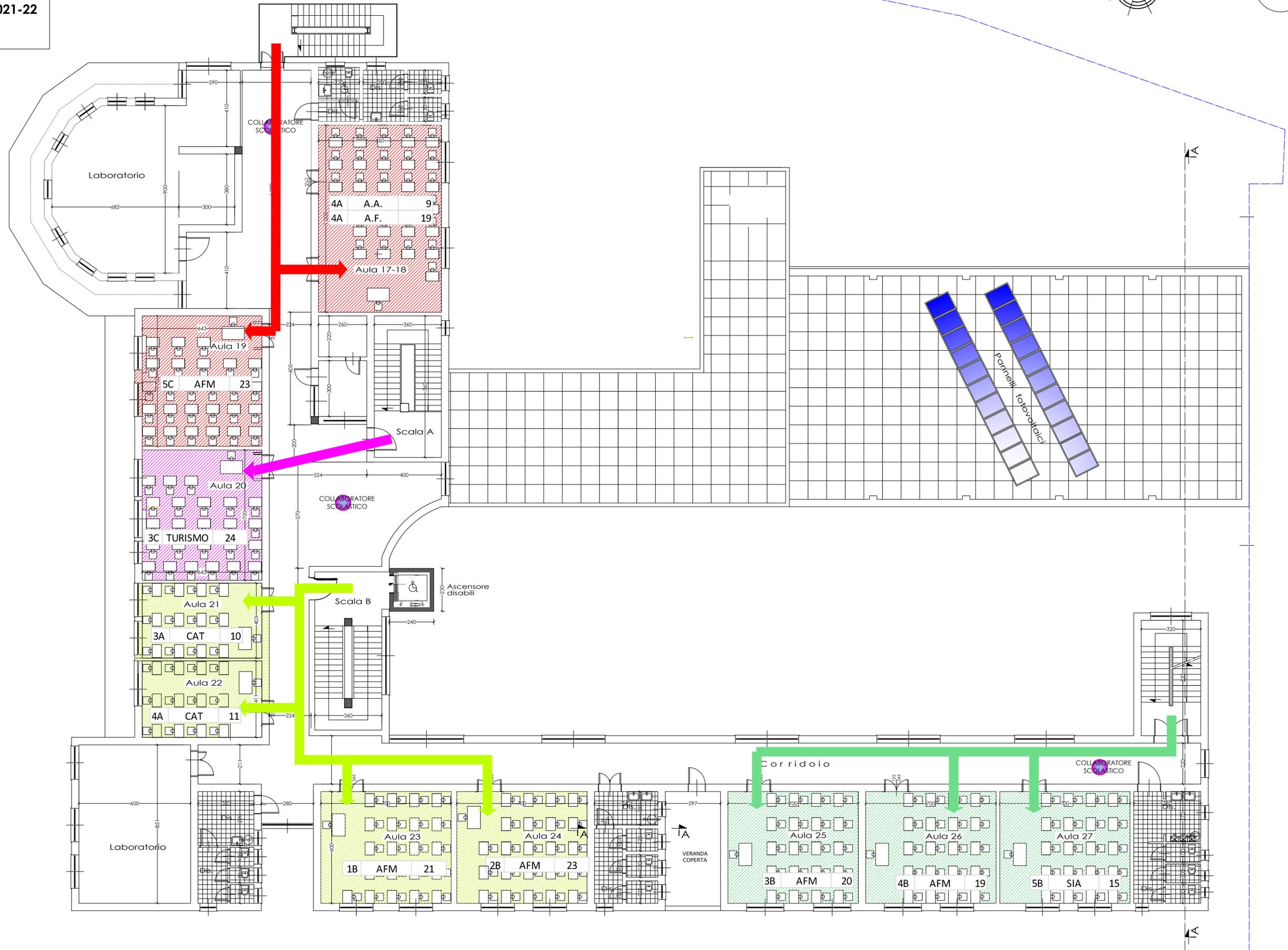
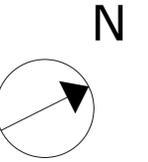
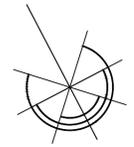
Pianta piano terra





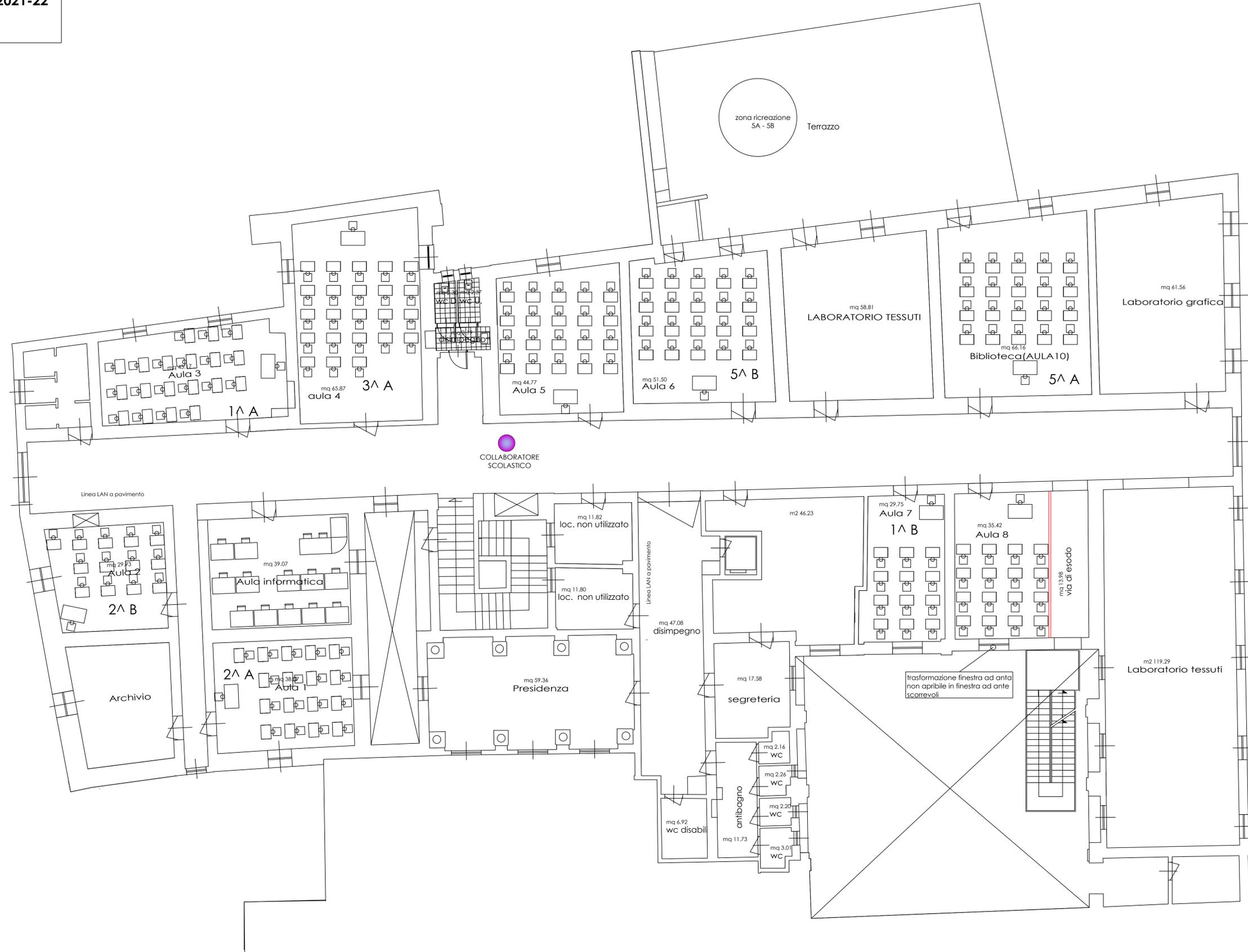
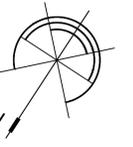
Pianta piano primo

donne



Pianta piano secondo





PIANTA PIANO PRIMO